

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа Заречный  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Номер документа	Дата составления
99 од	06.11.2021

**ПРИКАЗ**

**О временной организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV)», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2021 №1030-Д «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Свердловской области на дистанционный режим функционирования», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2021 № 02- 01-82/12757 «О работе образовательных организаций в период с 8 по 13 ноября 2021 года», протоколом заседания межведомственной санитарно-противоэпидемиологической (противо-эпизоотической) комиссии по предупреждению и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV) в городском округе Заречный от 06.11.2020 № 14, Постановлением администрации городского округа Заречный от 06.11.2021 № 1081-П «О временной организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с применением дистанционных технологий и электронного обучения», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации, педагогам и работникам Центра организовать учебный процесс с 8 по 13 ноября 2021 года:

1) Организовать учебный процесс для обучающихся 5-9-х классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии). Ответственный: Коршунова Т.П., заместитель директора по УВР.

2) Организовать учебный процесс для обучающихся 1-4-х классов в соответствии с утвержденным в Центре учебным календарным графиком в очном режиме при соблюдении противоэпидемических мер. Ответственные: Коршунова Т.П., заместитель директора по УВР, Котышева И.В., заместитель директора по АХЧ.

3) Провести корректировку учебного календарного графика в связи с переводом на дистанционный режим функционирования с учетом необходимости обеспечения требований федеральных государственных образовательных стандартов. Ответственный: Коршунова Т.П., заместитель директора по УВР.

4) При организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обеспечить:

- бесперебойное функционирование Центра при переводе работников на дистанционную форму работы с учетом эпидемиологической ситуации на основании приказа директора Центра;

- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса. Ответственные: классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги;

- уведомление родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на дистанционный режим функционирования Центра в срок до 7 ноября 2021 года. Ответственные: классные руководители;

- реализацию ежедневного мониторинга выполнения образовательных программ, в том числе контроль посещаемости занятий. Ответственный: Коршунова Т.П., заместитель директора по УВР;

- сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий. Ответственный: Коршунова Т.П., заместитель директора по УВР.

2. Реализацию дополнительных общеобразовательных программ организовать с применением дистанционных технологий с 8 ноября по 13 ноября 2021 года:

- уведомление родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся о переходе на дистанционное обучение. Ответственные: руководители групп;

- реализацию ежедневного мониторинга выполнения образовательных программ, в том числе контроль посещаемости занятий. Ответственный: Соколова Н.А., заместитель директора по УВР;

- сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий. Ответственный: Соколова Н.А., заместитель директора по УВР;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Разместить приказ на сайте Центра. Ответственный: Котышева И.В., заместитель директора по АХЧ.

Директор



Н.А.Логинова