

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Заречный
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ 61 од	19.07.2021

Об охране труда и соблюдении правил ТБ

В соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности Коршунову Татьяну Павловну, заместителя директора.

2. Утвердить «Положение о системе управления охраной труда», разработанное на основе Типового положения о системе управления охраной труда, утверждённого приказом Минтруда Российской Федерации от 19.08.2016 №438Н.

3. Ответственным лицом за обеспечение выполнения государственных нормативных требований охраны труда, разработки и внедрения системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в Центре назначить ответственного за охрану труда Коршунову Татьяну Павловну, заместителя директора по УВР.

4. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

- Логинова Надежда Александровна, директор;
- Коршунова Татьяна Павловна, заместитель директора;
- Котышева Ирина Владимировна, заместителя директора по АХЧ.

5. Утвердить План мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся МБОУ ГО Заречный «ЦППМиСП» на 2021-2022 учебный год

6. Возложить ответственность на Коршунову Татьяну Павловну, заместителя директора за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе правил охраны труда;
- контроль за своевременным проведением педагогами инструктажа обучающихся по безопасности труда на занятиях с регистрацией в журнале;
- организацию разработки инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического и педагогического персонала (не реже одного раза в 5 лет);
- проведение совместно с советом трудового коллектива контроля безопасности учебного процесса;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в Центре;
- изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в учебных помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
- сообщение директору Центра о каждом несчастном случае с обучающимися или работником;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), сотрудниками,
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, ЦГСН, технической инспекции по труду, пожарного надзора, ГО и ЧС, органов ОВД;

- проведение инструктажа при приеме на работу педагогического персонала с записью в «Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте».

5. Возложить на заместителя директора по административно-хозяйственной части Котышеву Ирину Владимировну - ответственность за:

- обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправность средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений;
- обеспечение учебных кабинетов, и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- обеспечение контроля за безопасностью приборов и технических средств, применяемых на рабочих местах;
- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствовании системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, уровня радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности,
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического и обслуживающего персонала с записью в «Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте», проведение инструктажа технического и обслуживающего персонала записью в «Журнале регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте», «Журнале проверки знаний по технике электробезопасности у персонала 1-й группы электробезопасности».

7. Возложить ответственность на педагогов за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования;
- проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в Журнал;
- доведение до сведения директора информации о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т.п.);
- сообщение администрации и о каждом несчастном случае с обучающимися или работником, произошедшем во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

8. Возложить ответственность за организацию безопасности и соблюдению правил техники безопасности в следующих кабинетах:

- 101 – Котышеву Ирину Владимировну, заместителя директора по АХЧ;
- 102 – Дурницыну Светлану Анатольевну, воспитателя;
- 103 – Михайлову Светлану Николаевну, социального педагога;
- 104 – Коршунову Татьяну Павловну, заместителя директора;
- 105 – Логинову Надежду Александровну, директора;
- 107 – Топоркову Ларису Николаевну, педагога-психолога;
- 201 – Петровскую Людмилу Антоновну, учителя-дефектолога;
- 202 – Сальникову Ирину Владимировну, учителя-дефектолога;
- 203 – Брехину Юлию Леонидовну, педагога-психолога;
- 204 – Горбунову Диану Павловну, главного бухгалтера;
- 205 – Хабарову Ларису Витальевну, учителя-логопеда;
- 206 – Карамышеву Полину Михайловну, педагога-психолога;
- 207 – Савченко Ольгу Викторовну, учителя;
- 208 – Наумову Елену Васильевну, педагога-психолога;

- 212 – Волкову Елену Александровну, воспитателя;
- 210, 211 - Хамкину Татьяну Леонидовну, медицинскую сестру
- 106, 111 – Судневу Наталью Архиповну, вахтера.

Директор:



Н.А.Логинова

**План мероприятий по охране жизни и здоровья и технике безопасности
обучающихся и работников МБОУ ГО Заречный «ЦППМиСП»
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
1.	Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками учреждения	В течение года	Директор Центра
2.	Проведение семинаров и совещаний по обучению безопасности жизнедеятельности членов трудового коллектива	Согласно утвержденному плану работы	Зам. директора по УВР
3.	Проведение НОД по физической культуре и спорту, обучение правилам дорожного движения и навыкам здорового образа жизни	Согласно комплексно тематическому планированию «ЦППМиСП»	Учитель по адаптивной физкультуре, инструктор по физкультуре
4.	Участие в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с расследованием случаев травматизма членов трудового коллектива и воспитанников.	По мере необходимости	Директор Центра
5.	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортивном зале и на площадках.	Август Апрель	Зам. Директора по АХЧ
6.	Разработка программ и материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей, апробация новых активных форм, методов и технологий работы.	В течение года	Рабочая группа: воспитатели, учителя
7.	Ознакомление педагогов с обстоятельствами несчастных случаев, произошедших в других ООУ	В течение года	Зам. Директора по УВР
8.	Ознакомление коллектива «ЦППМиСП» приказами, распоряжениями письмами вышестоящих организаций по вопросам охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся профилактике детского травматизма	В течение года	Зам. Директора по УВР
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.			

1.	Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на воспитанников^ обучающихся (НОД «Физическая культура», «Адаптивная физкультура)	2 раза в год	Зам. Директора по УВР, ВМР медсестра
2.	Организация и проведение мероприятий с воспитанниками и обучающимися и их родителями по охране жизни и здоровья и профилактике детского травматизма	В соответствии с планом праздников и развлечений на 2021-2022 учебный год	Зам. Директора по УВР, ВМР медсестра Воспитатели
3.	Организация контроля за обеспечением безопасных условий труда и безопасного пребывания воспитанников и обучающихся в «ЦППМиСП»	В течение года	Зам директора по АХЧ, педагоги Центра
4.	Размещение информации по охране жизни и здоровья воспитанников на официальном сайте «ЦППМиСП»	В течение года	Зам директора

РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

1.	Размещение на стенде консультации «Первая помощь при ...»	Ежеквартально	медсестра
2.	Консультация педагогов Центра «Профилактика детского травматизма»	Ежеквартально	Зам директора по УВР
3.	Обучающие игры с воспитанниками и обучающимися «ЦППМиСП» «Обучение детей правилам дорожного движения»	Ежеквартально	Воспитатели групп присмотра и ухода и дошкольной группы
4.	Инструктаж с сотрудниками «ЦППМиСП» по: <ul style="list-style-type: none"> • организации охраны жизни и здоровья детей; • предупреждению детского травматизма, ДТП; • охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; • противопожарный режим 	В течение года	Зам директора
5.	Обучение воспитанников и обучающихся основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с учебным планом по разделам: «Безопасность» «Окружающий мир»	В течение учебного года	Воспитатели, педагоги Центра
6.	Смотр кабинетов о наличии материалов по охране жизни и здоровья и технике безопасности обучающихся	Каждую четверть	Зам. Директора по УВР

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Общее родительское собрание «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	Август 2021г	Зам. Директора по УВР, по ВМР; воспитатели групп присмотра и ухода и дошкольной группы
2.	Размещение на стенде консультаций «Первая помощь при ...»	Ежеквартально	медсестра
3.	Оформление санитарных бюллетеней: - «Кишечная инфекция» - Профилактика глазного травматизма» - Профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций и др.	Октябрь 2021- апрель 2022 г	медсестра
4.	Памятки: <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и ОРВИ» • Что делать в случаях, когда разбился медицинский термометр, люминесцентная лампа или энергосберегающая лампа в которых находится ртуть? • «Памятка юного пешехода» 	В течение года	Зам директора по УВР, по ВМР