

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального округа Заречный Свердловской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ МО Заречный «ЦППМиСП»
№ 7-од от 16.01.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о классном руководстве

Принято
Педагогическим советом
МБОУ МО Заречный
«ЦППМиСП»
Протокол №1
от 21.01.2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для педагогов, выполняющих функцию классных руководителей в МБОУ ГО Заречный «ЦППМиСП» в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 года (с учетом изменений в ФЗ №273 по вопросам воспитания обучающихся от 31.07.2020 г.), Уставом Центра и регламентирует работу классного руководителя.

1.2. Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.3. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется:

- Конституция Российской Федерации, Конституции и Уставы субъектов Российской Федерации, устанавливающие право каждого гражданина на образование и закрепляющие осуществление процессов воспитания и обучения как предмета совместного ведения с Российской Федерацией;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений

системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.02.2006 №21 «Об утверждении методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014г. № 1599 «Об утверждении ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмо Министерства Просвещения РФ от 12.05.2020 №ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»;
- Письмо Министерства Просвещения РФ от 10.10.2019 №08-ПГ-МП-19852 «Об органах и организациях, которые могут осуществлять обследование условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей»;
- Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.08.2020 №02-01-82/9509 «Об утверждении примерного Положения о классном руководстве»;
- Письмо МКУ «Управление образования городского округа Заречный» от 14.02.2024г. №306 «Об организации посещений семей обучающихся».

1.4. Деятельность классного руководителя основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, гражданственности, свободного развития личности.

1.5. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра. Непосредственное руководство и координацию работы классных руководителей осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Центра. За выполнение функций классного руководителя устанавливается денежное вознаграждение согласно тарификации.

1.6. Размер дополнительного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя определяется органами государственной власти Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации.

1.7. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в тесном контакте с администрацией Центра, родителями (законными представителями) обучающихся, классным и общешкольным родительскими комитетами, социальным педагогом, психологом, логопедом, воспитателем.

1.8. На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности возлагаются на других педагогических работников, на основании приказа директора.

1.9. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно, на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.10. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации классного руководства как вида педагогической деятельности.

1.11. Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в класс-комплекте, который принимается за один класс независимо от количества обучающихся в классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы (Постановление Правительства РФ от 26.04.2024 N542 "О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. N 850")

1.12. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно выплачивается одновременно с выплатой заработной платы.

2. Цели и задачи деятельности классного руководителя

2.1. Цель – создание условий для саморазвития и самоореализации личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

2.2. Задачи:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и

российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культуре насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счёт активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.3. Условия успешного решения обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей; поддержка семейного воспитания и семейных ценностей; содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребёнка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива общеобразовательной организации, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. В деятельности, связанной с классным руководством, выделяются инвариантная и вариативная части.

Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач

воспитания и социализации обучающихся, независимо от контекстных условий функционирования общеобразовательной организации.

2.5. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

- Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе;
- Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой;
- Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом;
- Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами;
- Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:
 - ✓ классный журнал (в бумажной форме) в части внесения в него и актуализации списка обучающихся;
 - ✓ план воспитательной работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством, требования к оформлению которого могут быть установлены локальным нормативным актом Центра.

2.6. Вариативная часть содержит следующие блоки:

- Ключевые общешкольные дела;
- Детские общественные объединения;
- Экскурсии, экспедиции, походы;
- Школьные медиа;
- Организация предметно-эстетической среды;

3. Основные направления деятельности классного руководителя

3.1 Развитие и защита каждого обучающегося:

- изучает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития через разнообразные формы и методы индивидуальной работы;
- обеспечивает благоприятные условия для развития навыков и жизненных компетенций обучающихся;
- координирует и в случае необходимости корректирует процесс вхождения ребенка в социум центра и его нахождение в нем.

3.2 Координация образовательного процесса в классе:

- контролирует успеваемость каждого обучающегося;
- контролирует посещаемость учебных занятий обучающимися, выясняет причины пропусков учебных занятий и опозданий;
- принимает решения для устранения академической задолженности обучающихся;

- не допускает учебной перегрузки обучающихся;
- осуществляет психолого-педагогическую диагностику личности обучающегося;

- регулярно проводит классные часы и другие внеурочные и общешкольные мероприятия с классом.

3.3 Формирование и развитие коллектива класса:

- обеспечивает и контролирует общий благоприятный психологический климат в коллективе класса;

- регулирует межличностные отношения между обучающимися и обеспечивает защиту пострадавшей стороны, в том числе предупреждает возможные конфликтные ситуации;

- обеспечивает формирование у обучающихся межличностной культуры и умения взаимодействовать, в том числе работать в команде;

- оказывает помощь обучающимся в адаптации в коллективе и социализации.

3.4 Организация работы классного руководителя с другими педагогическими работниками образовательной организации:

- запрашивать любую информацию для реализации возложенных на него функций;

- посещать уроки учителей с целью корректировки дальнейших действий данных работников по отношению к конкретному ребенку и способов взаимодействия с коллективом;

- информирует о возникающих конфликтах между обучающимися или обучающимися с педагогическими работниками заместителя руководителя по воспитательной работе для поиска необходимых решений и корректирования работы;

- участвовать в работе педагогических и методических советов, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, совета по профилактике и др.

- участвовать в работе профессиональных и общественных объединений, в том числе методическом объединении классных руководителей.

3.5 Трудовое воспитание обучающихся:

- приобретение навыков трудовой деятельности

- формирование навыков добросовестного отношения к работе

- развитие инициативы, творческих способностей

3.6 Духовное и нравственное воспитание:

- развития у детей нравственных чувств (справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе и к людям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- содействие формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов;

- оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных

трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- формирование у обучающихся ценностных представлений об институте семьи, культуры семейной жизни;

3.7 Профилактика негативных проявлений в поведении обучающихся.

3.8 Обеспечение здоровья обучающихся и профилактика травматизма обучающихся:

- участвует в профилактике травматизма обучающихся;
- контролирует состояние здоровья обучающихся во время нахождения в образовательной организации и имеет право принимать необходимые управленческие и организационные решения в отношении детей, чье здоровье ухудшилось в образовательной организации;

- информирует администрацию Центра и родителей (законных представителей) обучающихся обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных со здоровьем и безопасностью обучающегося;

- отвечает за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения им внеклассных и внешкольных мероприятий;

- формирует у обучающихся знания о современных угрозах жизни и здоровья людей, в том числе экологических и транспортных, участвует в организации мероприятий по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения в экстремальных ситуациях, по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и другим тематикам.

3.9 Гражданское воспитание:

- формирует активную гражданскую позицию;
- воспитывает уважение к правам, свободам и обязанностям человека, позитивное отношение к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- формирует российскую идентичность обучающихся, патриотизм, чувство гордости за свою Родину.

3.10. Научное просвещение - формирование отношения к образованию как общечеловеческой ценности популяризация научных знаний.

3.11. Организация работы с родителями (законными представителями):

- анализирует материально-бытовых условий и психологического климата в семье обучающихся;

- знакомит родителей (законных представителей) с индивидуальным учебным планом, с СИПР (специальной индивидуальной программой развития);

- информирует родителей (законных представителей) о динамике развития ребенка, его трудностях и достижениях в образовательном процессе;

- организует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающегося для коррекции поведения ребенка в образовательной организации, решение конфликтных ситуаций

- оказывает консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания;

- проводит тематические лекции и родительские собрания;
- привлекает родителей (законных представителей) к участию в воспитательном и образовательном процессе;
- проводит совместные мероприятия обучающихся и родителей (законных представителей);
- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости детей и динамике образовательных результатов.
- создает родительский комитет, оказывающий содействие классному руководителю в организации его работы.

3.12. Информационное сопровождение образовательного процесса:

- создает интернет-группу родителей;
- освещает интересные события в виде создания роликов, клипов;
- интерактивные занятия;
- осуществляет поиск и создает банк познавательных, документальных, анимационных, художественных фильмов.

4. Оценка эффективности деятельности классного руководителя.

4.1. По классному руководству принято использовать две группы критериев оценки ее эффективности: критерии оценки результативности и критерии оценки процесса деятельности.

Этот подход учитывает непосредственную связь между характеристиками воспитательного процесса и его результатами, позволяя вносить изменения в процесс для получения более значимых эффектов в будущем, с учетом отсроченности образовательных результатов.

4.2. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- наличие плана воспитательной работы;
- использование методов и форм работы, соответствующих индивидуальным особенностям детей;
- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;
- системность как степень вовлечённости в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

4.3. Задаются три уровня конечных результатов в области воспитания и социализации обучающихся, которые могут быть использованы как критерии оценки результатов (эффективности) классного руководства:

- 1 – иметь представления о системе ценностей гражданина России;

2 – позитивное отношение обучающихся к ценностям гражданина России;

3 – наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

4 – положительное отношение учащихся к мероприятиям классного руководителя;

5 – присутствие и активное участие родителей на мероприятиях;

6 – участие родителей и учащихся в составлении программы воспитательной работы;

7 – наличие конкретного продукта деятельности (рисунки, поделки, фото, видео, разработок классного руководителя и т.д.);

8 – количество проведенных мероприятий;

9 – степень самостоятельности учащихся при проведении мероприятий.